

老板端后台使用说明

V1.0.0

www.51xuanzhu.com

目录

1.	系统管理	2
	1.1.用户管理	2
	1.2.用户端配置	3
	1.3.参数配置	4
	1.4.房间信息	5
	1.5.酒店信息维护	5
	1.6.计费规则	6
	1.7.赔偿物品	6
2.	商品管理	7
	2.1. 分类管理	7
	2.2. 商品管理	7
	2.3. 仓库补货	8
	2.4. 吧台提货	8
	2.5. 仓库补货记录	9
	2.6. 库存盘盈盘亏	9
3.	营销活动	10
	3.1. 房价活动	10
	3.2. 卡券管理	11
	3.3. 手动发券	12
	3.4. 绝地求生活动	13

	3.5.	英雄联盟活动	.14
	3.6.	幸运抽奖	.15
4.	报表中	中心	.16
	4.1.	营业报表	.16
	4.2.	绩效报表	.18
	4.3.	交班报表	.19
	4.4.	异动报表	.21
	4.5.	付款订单	.21
	4.6.	综合报表	.25
5.	微信2	公众号	.25
	5.1.	配置	.25
6.	会员管	管理	.26
	6.1.	配置	.26
	6.2.	管理	.26
7.	财务管	寶理	.27
	7.1.	报销管理	.27

1. 系统管理

1.1.用户管理

登录自家酒店的后台系统,进入系统设置下的用户管理,可以点击添加按钮,添加新用 户;在用户操作栏中可点击权限设置,设置该用户的权限;点击重置密码,可以重置新密码; 点击修改,可以修改用户信息;点击删除,可以删除该条用户数据;点击其他权限时,可设 置其他权限;可以在搜索框中输入账号和姓名,搜索需要查找的用户。

al 🖌 😫	0 %	▲ 系统管理 >	用户管理 > 内容	列表				
會 首页		+ 添加		戦号 成名 2				
✿ 系统管理	~	帐号	姓名	手机号	邮箱	状态	角色	操作
▶ 用户管理		002	002	13333333333	33@qq.com	正常	收营员	\$\$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$ \$
~ 客户端配置		baoshijie	保时捷	13333333333	33@qq.com	正常	保洁员	◎《权限设置 ④、重置密码 /修改 含删除
参数配置		bj001	bj001	18130075067	zuishajun@126.com	正常	保洁员	◎《权限设置 ④、里音密码
一 房间信息		Ib023	Ib023	18130075067	zuishajun@126.com	正常	老板	C\${权限设置 4、里音密码 /修改 自制除 幕其他权限
酒店信息维护		a123456	a123456	13100112222	test@qq.com	正常	保洁员	◎《权限设置 4、重置密码 /修改 自删除
计要规则		bbj	张阿姨	55555555	5555555	正常	保洁员	◎《权限设置 4、重置密码 /修改 自删除
増援物品		усу	HI	1311111111	test@126.com	正常	老板	常权限设置 4、重置密码 /修改 自删除 早其他权限
	~	wt	wt	18078787808		正常	店长	C\$ 权限设置 Q4 重置密码 / 修改 自制除 早其他权限
音销活动	~	Ib008	Ib008	17352971214	zuishajun@126.com	正常	老板	\$\$ 权限设置 4、重置密码 / 修改 自删除 幕其他权限
[<u>.iii]</u> 报表中心	~	testadmin	testadmin	1311111111	test@test.com	正常	老板	◎ 2 双限设置 9. 車置密码 / 修改 倉 删除 单其他权限
🚯 微信公众号	~							
④ 会员管理	~						第 1/2	2 页 (共19条记录) 首页 上一页 1 2 下一页 末页 每页10条 *
¥ ¶ 财务管理	~							

1.2.用户端配置

登录自家酒店的后台系统,进入系统设置下的用户端配置,点击客户端配置栏,可设置购物点单支付方式配置;点击公告信息栏,可以配置公告,输入标题和内容后,会自动展示在客户端公告栏中。

al 🖌 😤 📽	▲ 系統管理 > 客户調配置 > 公告信息
谷 首页	客户端配置 公告信息
✿ 系统管理 ∨	防衛占領支付方式
用户管理	25 80 (1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
▶ 客户端配置	
参数配置	
… 房间信息	✓ 庭用
酒店信息维护	
计费规则	
… 赔偿物品	
● 商品管理 ~	
普 营销活动 ~	
<u>.Ⅲ</u> 报表中心 ∨	
③ 微信公众号 ~	
 ④ 会员管理 ~ 	
财务管理 ~	

al 💉 😤 📽	希 系统管理 > 客户講配置 > 公告信息
谷 首页	客户論配置 公告信息
✿ 系统管理 →	公告标题: 活动
… 用户管理	小曲内空 · →F=he
客户端配置	
参数配置	
房间信息	
酒店信息维护	
计费规则	
赔偿物品	
● 商品管理 ~	
首 若销活动	
山山 报表中心 🗸 🗸	◆ 确认
🚯 微信公众号 🗸 🗸 🗸	
 ④ 会员管理 > 	
₩ 财务管理 ~	

1.3.参数配置

登录自家酒店的后台系统,进入系统设置下的参数配置,在交班模式中设置交班模式(备 用金模式/结账款模式),如设置为备用金模式的话需设置备用金金额;在夜审模式中设置夜 审模式(系统自动夜审/前台人工夜审),设置为自动夜审时需设置夜审时间;在今日预定自 动排房时间设置中可以设置时间;在余额不足提醒设置中设置提醒时间(固定时间/距宾客 预离时间)和余额不足多少时提醒【余额小于/余额小于(今日房间金额+应收押金金额)】, 设置提醒时间时如果选择固定时间需设置为固定时间的时间点,如果设置为距宾客预离时间 需选择前后和前后的时间点;设置余额不足多少提醒时如果设置为余额小于手动输入时需输 入金额,如果设置余额小于选择条件时需点击下拉框选择今日房价金额或今日房价金额+应 收押金金额之和;在商品配置中设置是否启用库存数量管理功能;在报销设置中设置流程设 置报销流程中是否加入财务打款环节,选择审核人和打款人;在订金设置中设置是否取消预 订单时支持退订金;在可售房不足提醒中设置可售房低于或等于多少数量时提醒;在支付语 音提醒中设置是否开启语音提醒;以上设置都完成之后点击保存按钮即可保存设置。

5

		◎ 交班模式
系统管理	~	
- 用户管理		Cartanex (Does) Carest
- 客户端配置		500 元
▶ 参数配置		
房间信息		◎夜軍機式
酒店信息维护		◎系统目动谈审 ●前台人工夜审
- 计费规则		夜童时间 05:00 🗎
赔偿物品		
● 商品管理	~	曲 今日预定自动排房时间设置
貸 营销活动	~	
山田报表中心	~	
微信公众号	~	¥余额不足提醒设置
■ 会员管理	~	提醒时间 固定时间 02:00
₩ 财务管理	~	○距與務預編时间 前 ▼ 分钟爆躍
(%)		
		余额不足多少时据疆 (余额小于 90 元
		 余额小子 (今日房价金额+应收押金金额)之和 ▼

1.4.房间信息

登录自家酒店的后台系统,进入系统设置下的房间信息,点击房型设置,可新增房型, 也可以编辑和删除现有的房型信息;点击房间与门锁,可新增楼栋和楼层信息,也可以修改 和删除楼栋和楼层信息,还可以新增房间维护信息和修改/删除已有的房间维护信息;点击 计算机管理,可设置房间号与计算机名称的匹配功能。

al 🥒 😽	0 8	倄 系统管理 > 房间信息	> 房型设置						
谷 首页		房型设置 房间与门锁	1 计算机管理						
✿ 系统管理	~	+ 新增							
- 用户管理		房型名称	图片	标准价	押金	入住人数	可超订数	排序	操作
- 客户嫔配置		单人间		88.00	88.00	2	3	0	✔修改 會删除
参数配置									
▶ 房间信息									
- 酒店信息维护									
计费规则		双人间		99.00	99.00	2	3	0	●修改 會删除
- 赔偿物品		豪华大床房		138.00	100.00	2	3	0	✔修改 會删除
● 商品管理	~	标准房		200.00	200.00	2	2	0	●修改 會删除
普 营销活动	~	普通大床房		2.00	2.00	2	2	0	●修改 會删除
山山 报表中心	~						等 1/1 页 (井5条记录) 普	π ⊢_π	1 下一页 士页 每页10冬 ¥
③ 微信公众号	~						ans (1) 54 (275)361(36)	× 1−₩	P X XX GXTOR
③ 会员管理	~								
判 财务管理	~								

1.5.酒店信息维护

登录自家酒店的后台系统,进入系统设置下的酒店信息维护,在基本信息里输入或修改 酒店名称、前台电话、酒店WiFi、装修时间、酒店品牌和酒店类别;在地理位置中可设置 酒店区域和区域定位;在其他中输入/修改酒店介绍,选择酒店服务,上传酒店图集和修改 图集;以上设置都完成之后点击保存按钮即可保存设置。

.al 🖌 😫 🛛	★ 系统管理 > 酒店信息進行 > 信息進行
😭 首页	酒店信息维护 »
✿ 系统管理	
- 用户管理	▲基本信息
- 客户端配置	酒店名称: 合肥市格林豪泰大宾 前台电话: 18888088888 酒店WFI: 666888
- 参数配置	続修計画・2020.05.06 🗰 酒工品牌・ 松壮本美 酒工品牌・
一 房间信息	MERCAN - COLONDA
 酒店信息维护 	● 地理位置
计费规则	
- 赔偿物品	酒品区域: 安徽省 ▼ 合肥市 ▼ 紙毎区 ▼
9 商品管理	➤ 区域定位: Q 搜索地点
普 普销活动	v l
山根表中心	×
🔥 微信公众号	· O
 会员管理 	
财务管理	× 20 ¥
(«)	

1.6.计费规则

登录自家酒店的后台系统,进入系统设置下的计费规则,点击全天房计费规则可以新增 全天房计费规则,也可以修改/删除/禁用/启用已有的全天房计费规则;点击钟点房计费规 则可以新增钟点房计费规则,也可以修改/删除/禁用/启用已有的钟点房计费规则;点击特 色房计费规则可以新增特色房计费规则,也可以修改/删除/禁用/启用已有的特色房计费规 则。

14 自只		全天房计费规则	钟点房计费规则	特殊房计费规则							
▶ 系统管理	~	+ 新增									
用户管理		规则名称	适用对象		计费模式	退房截止时间	详情	备注	状态	操作	
客户端配置		散客	散客,协议公司,团	臥	固定时间退房模式	次日14点00分	查看		启用	▲禁用 ✔修;	牧 自删 除
参数配置		会员	会员		固定时间退房模式	次日14点00分	查看		启用	▲禁用 /修	女 自 劃除
房间信息		OTA	OTA		固定时间退房模式	次日13点00分	音石		启用	★茶田 ♪俗:	友 食 刑 经
酒店信息维护											
计费规则							第 1/1 页 (共3条记录) 首页	上一页 1	下一页 末页	每页10条
赔偿物品											
商品管理	~										
音销活动	~										
山 报表中心	~										
》 微信公众号	~										
	~										
] 会员管理											
] <br< td=""><td>~</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></br<>	~										

1.7.赔偿物品

登录自家酒店的后台系统,进入系统设置下的赔偿物品,可新增物品名称和价格,也可以修改/删除/禁用/启用已有的物品信息。

al 🖌 😫 🥰	希系统管理 > 賠偿物品 > 内容	容列表		
谷 首页	+ 添加			
✿ 系统管理 ∨	物品名称	赔偿价格	状态	操作
用户管理	桌子	500.00	▲禁用 /修改 自删除	
客户端配置	椅子	100.00	启用	▲禁用 /修改 自删除
参数配置	被子	200.00	启用	▲禁用
一 房间信息	电脑	7000.00	启用	▲禁用 ✔ 修改 會删除
酒店信息维护	门锁	1800.00	启用	▲ 禁用
计轰观则	台灯	80.00	启用	▲ 禁用
2 本品幣冊	水壶	100.00	启用	▲芸用 ✔ 修改 自删除
	玻璃	1.00	启用	▲ 芸用
				第1/1页(共8条记录) 首页 上一页 1 下一页 末页 每页10条▼
① 微信公众号 ~				
[1] 会员管理 ∨				
11 财务管理 ~				
(

2. 商品管理

2.1. 分类管理

登录自家酒店的后台系统,进入系统设置下的商品管理,可新增商品分类信息,也可以

修改/删除分类信息。

.al 🖌 😽	0 \$	合 商品管理	> 分类管理 > 内容列表										
😭 首页		+ 添加			请选择分类类型	<u>l</u> •	商品分类	当称		搜索 Q			
系统管理	~		商品分类名称 显示顺序 类别 创建时间										
商品管理	~		普通商品	1	普通商品分类		2019-06-10 15:34:54			✓修改 自删除			
分类管理			测试分类	1	普通商品分类	2019-06-10 1				✔修改 會删除			
一 商品管理			饮料	1 普通商品分类 2019-07-26 15:28:49					●修改 會删除				
○ 合库补货			tes1	3	自制商品分类	2019-07-03 1	✔修改 自删除						
·尼百姓贝 			□ 租赁商品 4 普通商品分类					✔修改 自删除					
- 库存盘盈盘亏			自制商品	5	普通商品分类	●修改 會删除							
音销活动	~		超级大分	5	普通商品分类	2019-07-03 1	1:16:46		1修改	會删除			
山报表中心	~						第 1/1 页 (井7条记录)	首页上		下—页	末面 毎	页10条 ▼	
▲ 微信公众号	~					-							
● 会员管理	~												
₩ 财务管理	~												
(%)													

2.2. 商品管理

登录自家酒店的后台系统,进入商品管理下的商品管理,点击商品列表/从平台导入/ 文件导入/excel快速录入商品新增商品库信息;选择商品后可以导出商品以文件/excel方 式导出商品库信息;可以在筛选框中根据商品不同的条件来搜索商品;可以在商品列中修改 商品、下架商品、取消热门/设置热门、顶置显示/取消顶置和设置预警数量;可以选择多个 商品可以批量上架商品也可以批量下架商品。

al 🖌 😫	0 8	合 商	品管理 > 商品管理 > 内容列調	Ę									
😭 首页		商品列表 卡扣设置											
系统管理	~	+ %	励 🛆 从平台导入 📩 导	出到文件 6) 从文件导入	EXCEL快速。	表入商品 E	XCEL模板下	裁 导出库存	7EXCEL	全部、	7 请选择商品属性 ▼ 请选择分类 ▼ 商品名称 搜索 Q	
● 商品管理	~		商品名称	图片	商品分类	零售单价(¥)	吧台数量	仓库数量	热门商品	置顶显示	状态		
- 分类管理			10 矿泉水	21	饮料	0.01	443	500	500 是	否	在售	✓修改 ■下架 ▲取消热门 置顶显示 ◆设置预营数量	
商品管理													
一 仓库补货			1 阿萨姆奶茶	(9)	饮料	5.00	361	500	룼	룼	在售	●修改 ■下架 ●取消热门 取消置顶 ●设置预警数量	
吧台提货				RENER									
仓库补货记录			合肥市格林豪泰大宾馆纪念	1	tes1	1.00	101	0	否	否	在售	●修改 ■下架 ●设置热门 置顶显示	
库存盘盈盘亏	_			ARABA RANKET									
管销活动	~		13分	- 1	普通商品	0.01	23	0	否	否	在告 ●修改 ■下架 ●设置热门 営	✓修改 ■下架 建设置热门 置顶显示 ◆设置预答数量	
山根表中心	~												
微信公众号	~		12分		普通商品	0.01	100	0	否	否	在售		
③ 会员管理	~												
财务管理	~		11分		普通商品	0.01	96	0	否	否	在售	✓修改 ■下架 建设置热门 置顶显示 ◆设置预答数量	
(%)													
			10分		普通商品	0.01	101	123	믔	否	在售	▲ 体改 ■下架 ◆取道执门 貴原島云 ◆设置施修数量	

2.3. 仓库补货

登录自家酒店的后台系统,进入商品管理下的仓库补货,可以新增选择补货商品;还可以删除/修改商品。

.al 🖊 皆	og -	合 商品管理 > 合	「「「」」						
谷 苗页		+选择补货商品	仓库目前有29种商品,共1737	7件,总金额4291.23元					
系统管理	~	酒店名称	合肥市格林豪泰大宾馆			下单人	Ib001		
● 商品管理	~	+2+4			T 45 14 13			+ 7 * 4	
- 分类管理		伸品名称	图片	前品分类	零告甲价	补炭数量	商品忌价		
商品管理		海之言		普通商品	瓶	5	0	0.00	<u>۵</u>
 仓库补货 									
吧台提货								商品总价: 0.(00
仓库补货记录									
库存盘盈盘亏									
🏠 营销活动	~								
山根表中心	~								
🚯 微信公众号	~								
② 会员管理	~								
判 财务管理	~								
(%)									

2.4. 吧台提货

登录自家酒店的后台系统,进入商品管理下的吧台提货,可以新增吧台提货商品;也可以取消和查看提货商品;在筛选条件中输入自定义条件可以根据条件筛选出对应商品列表。

al 🥒 😚 📽	會 商品管理 >	吧台提货 > 明细内容列表								
谷 首页	+吧台提货	201	9-08-02	**	结束时间	请求提货		提货人/确认人		搜索 Q
系统管理 ~	提货人	提货时间	审批人	审批时间	1	单据状态	操作			
● 商品管理 ~	002	2019-08-09 03:22:06				申请提货	≣详情	✔通过 ★取消		
- 分类管理	Ib001	2019-09-13 06:53:00				完成提货(≣详情			
商品管理	ІЬ001	2019-07-31 22:07:39				完成提货(≣详情			
合库补货	sy	2019-07-31 02:00:59	Ib001	2019-0	3-01 02:00:45	完成提货	≣详情			
• 吧台提货	ІЬОО1	2019-07-26 16:55:07				完成提货	≣详情			
仓库补贷记录	16001	2019-07-26 15:30:39				完成提货(≣详情			
	Ib001	2019-07-03 15:57:41				完成提货	≣详情			
	во01	2019-05-15 16:29:05				完成提货(≣洋情			
							_	_		
						第 1/1 页 (共8条记录)	首页上一	页 1 下一页	듃	每页10条 🔻
(C)										

2.5. 仓库补货记录

登录自家酒店的后台系统,进入商品管理下的仓库补货记录,可以在筛选条件中输入自定义条件可以根据条件筛选出对应仓库补货记录列表,点击操作中的查看明细,可以查看该商品的历史补货明细。

al 🥖	* *		★ 商品管理 > 仓库补约	\$记录 > Γ	内容列表											
會 首页					开始时间		结束时间		#	补货人			搜索 Q			
🔅 系统管	理、	-	补货人	补货时间	0			商品。	\$价(¥)		补货总数量		操作			
● 商品管	222 、	-	16001	2019-08	119-08-01 02:03:54						10		≣₫	着明细		
- 分类管理	哩		Ib001	2019-07	119-07-26 16:54:50						999		Ξź	若明细		
商品管理	理		ІЬ001	2019-07	19-07-26 15:30:15						999		≣₫	着明细		
合库补约	货		Ib001	2019-07	19-07-26 15:30:15 19-07-03 15:57:11						400		≣∉	若明细		
吧台提的	赀		16001	2019-05	19-07-03 15:57:11 19-05-15 16:28:38						100		≣₫	看明细		
 仓库补约 	货记录		Ib001	2019-05	-15 16:22:47			300			100		≣≝	着明细		
(中行) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	57 <u>276</u> 28		合计	1				6964.	99		2608					
	170 `															
山田报表中	νÒ `	-									第 1/1 页 (共6条记录)	首页	上一页	下一页	末页	每页10条 ▼
💧 微信公	:众号 、	-														
① 会员管	理、	-														
判 财务管	理、	-														
	(

2.6. 库存盘盈盘亏

登录自家酒店的后台系统,进入商品管理下的库存盘盈盘亏,可以在筛选条件中输入自定义 条件可以根据条件筛选出对应库存列表,点击操作中的查看,可以查看该商品的历史盈亏明 细也可以点击导出 excel 保存在本地查看;点击吧台盘点可以盘点吧台的商品列表;点击仓 库盘点可以盘点仓库的商品列表。

al 🖊 🞽	0 8	☆ 商品管理 > 库存盘盈盘亏			
谷 首页		▲ 吧台盘点 ▲ 仓库盘点	操作人: 全部 ▼ 盘 点地点: 全	部 🔻 开始时间 🗎	结束时间 🗎 查询 Q
系统管理	~	时间	操作人	盘点地点	操作
● 商品管理	~	2019-08-02 12:39:51	Ib001	仓库	●查看
- 分类管理		2019-08-01 10:49:03	Ib001	仓库	✔查看
商品管理		2019-07-31 22:06:55	16001	仓库	∕查看
一 仓库补资 四 会担货		2019-07-31 22:04:43	16001	仓库	●查看
		2019-07-31 22:03:31	Ib001	仓库	▲百万
库存盘盈盘亏		2019-07-31 22:01:12	I6001	吧台	▲ 二○
當销活动	~	2019-07-31 22:03:10	Ib001	四條	
山根表中心	~	2010 07 30 10:00:06	16001		
③ 微信公众号	~	2019-07-30 10:09:06	10001	-014	
 会员管理 	~	2019-07-30 10:07:59	16001	吧台	●查看
₩ 财务管理	~	2019-07-30 10:06:46	Ib001	吧台	●童若
(%)			第 1/6	页(共53条记录) 首页 上一页 1 2 :	3 4 5 6 下一页 末页 每页10条 *

3. 营销活动

3.1. 房价活动

登录自家酒店的后台系统,进入营销管理下的房价活动,查看历史房价活动列表,在操作中可以关闭正在进行的活动,也可以启用已关闭的活动,修改活动信息和删除活动;可以新增房价活动,输入活动名称,选择活动时间和房价配置保存设置即可添加成功。

al 🥒 🎦	•	合 营销活动 >	房价活动 > 内容列表								
會 首页		+ 新增									
系统管理	~	活动名称	活动时间	房价配置	状态	创建时间		创建人	操作		
9 商品管理	~	TEST	仅限星期一、星期二、星期三、星期四、星期六	查看	开启	2019-06-24 16:07:00		ІЬОО1	▲关闭	1	
谷 昔餅活动	~	4545	仅限星期一	查看	关闭	2019-06-25 14:15:44		Ib001	1 启用	✔修改	自制除
▶ 房价活动		节日活动	2019-09-01 至 2019-09-12	查看	开启	2019-09-05 11:12:31		sy	之 关闭		
- 卡券管理						第1/1页(井3条记录)	首而	上一页 1	下	+页	毎页10条 ▼
- 手动发券						36 (71 % (CO3000R)		T ~ I		100	4921032
绝地求生活动											
- 英雄联盟活动											
- 幸运抽奖											
山山报表中心	~										
💧 微信公众号	~										
 会员管理 	~										
¥ 财务管理	~										

.al 🖌 😫	05	倄 营销活动 > 房价活动 > 内容维	护									
谷 首页		房价活动维护 »										
✿ 系统管理	~											
€ 商品管理	~	活动名称										
☆ 营销活动	~	活动时间										
▶ 房价活动						₩ 至						
- 卡芬管理			(仅限时间)	星期一	星期二 星期	三 星期四	星期五 星	11六 星期日				
- 手动发券		房价配置					от	A活动价			会员活动价	
绝地求生活动			房型	标准价	散客活动价	美团	携程	去哪儿	飞猪	默认等级	中级等级	高级等级
英雄联盟活动			单人间	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00	88.00
幸运抽奖			双人间	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00	99.00
山 报表中心	~		豪华大床房	138.00	138.00	138.00	138.00	138.00	138.00	138.00	138.00	138.00
微信公众号 微信公众号	~		标准房	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00	200.00
 • 会员管理 	~		普通大床房	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
判 财务管理	~											
 ② 会员管理 判 财务管理 	~		普通大床房	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00

3.2. 卡券管理

登录自家酒店的后台系统,进入营销管理下的卡券管理,点击卡券列表可以新增奖品,选择 卡券类型和自定义商品,输入卡券名称、抵用金额、使用门槛金额和使用权限自领取后有效 天数,保存设置即可成功生成卡券;在筛选条件中可以根据卡券状态、奖品分类和奖品名称 来筛选相应的卡券列表信息,在操作中点击作废卡券/删除可以将该卡券作废/删除;点击卡 券记录,可以查看卡券明细记录,在筛选条件中可以根据奖品分类、来源和时间段来筛选相 应的卡券明细列表信息。

al 🖊 🞽	0 \$	合 营销活	动 > 奖品库 > 内容列表										
谷 首页		卡券列表	₹ 卡券记录										
系统管理	~	+ 新增数	定品		卡券状	态	•	奖品分类		* 奖品名	3称		搜索 Q
● 商品管理	~	所有营销	活动的奖品,都从本库中调用	;奖品在没有被任何活动调用	的情况下 , 才	可以删除	, è						
音销活动	~	卡券类	卡类交称	卡类图片	庙田開創	使用	卡米领府	是否多次	已发放	已使用	向時間	卡券	姆ル
房价活动		型	N72-1117	N72PE9/1	001010009	范围	N 79-102.02	使用	数量	数量	COREMOIND	状态	27K1 F
▶ 卡券管理		廖茜姓	全天房500元代金券(抵扣	500 元 纂	于限制	杏吾	抵扣100%全	否	0	0	2019-09-22	正堂	●作废卡券
- 手动发券		035203	100%房费)	<u>《山田使用</u> 釜 券	201Kills		天房费	-	Ŭ	Ŭ	23:28:51	11.12	會删除
绝地求生活动				高0元供用 本							2010 00 22		春作慶長若
英雄联盟活动		充值券	充0送1充值券	1 点击使用 勞	天有效	/	1.00元	否	0	0	23:28:38	正常	會删除
辛运抽头	_												
山 报表中心	~	商品券	4元商品抵扣券	▲ × 5 元使用 高 抵	自领取后1	查看	4.00元	否	0	0	2019-07-05	作废	會删除
▲ 微信公众号	~			(点击使用) 用 募	大有双						14:47:30		
 会员管理 	~			海口元使用支	白细胞后1						2010-07-04		
₩ ₩ 财务管理	~	充值券	充0送1充值券	(点击使用) 借 券	天有效	/	1.00元	否	0	0	10:14:16	作废	會删除
(*)													
								第 1/1	页 (共4条)	录) 首	瓦 上一页	1 下一页	末页 每页10条 ▼

	d 🖌 😫	06	谷 营销	活动 > 奖品库 > 卡券列	表							
ñ	首页		卡券列	表 卡券记录								
٥	系统管理	~				奖品分类 ▼ 来源	т Л	始时间	首 结束	时间	=	搜索 Q
	商品管理	~	姓名	宾宾类别	卡若类型	卡莽名称	发放数量	发放备注	来源	已使用数量	操作人	发放时间
Ũ	营销活动	~	1	散客	房费券	全天7折单次	1	3	前台发券	1	sy	2019-09-04 11:03:18.0
-	房价活动		1	12345078	☆ #₩	et on more	1	1	****	4		2010 00 01 11/25-00 0
	手动发券		_	1234*****5678	1/5-92.55	1400±X			80,0,0,00		sy	2019-09-01 11:35:00:0
	绝地求生活动		1	散客 1234*****5678	房费券	1天券	1	shop端手动作废	前台发券	1	sy	2019-09-01 11:14:21.0
	英雄联盟活动		1	散客 1234*****5678	房费券	188	4	9	前台发券	4	sy	2019-08-10 05:08:18.0
Lad	幸运抽奖	~	1	散客 1234*****5678	房费券	8888	1	shop端手动作废	前台发券	1	002	2019-08-08 11:14:43.0
0	微信公众号	~	1	散客 1234*****5678	房费券	50z	1	shop端手动作废	前台发券	1	002	2019-08-08 11:10:46.0
0	会员管理	~	1	散客 1234******5678	房费券	zd	1	shop端手动作废	前台发券	1	002	2019-08-08 11:05:21.0
79	财务管理 《	¥	1	散客 1234******5678	房费券	全天房0.1折折扣券(抵扣1晚入住)	1	1	前台发券	1	002	2019-08-08 11:03:16.0
			1	散客 1234*****5678	房费券	全天房0折折扣券(抵扣1次)	2	shop端手动作废	前台发券	2	002	2019-08-07 11:33:56.0

3.3. 手动发券

登录自家酒店的后台系统,进入营销管理下的手动发券,点击批量发券可以新增自动批量发 券,选择卡券类型和自定义商品,输入卡券名称、抵用金额、使用门槛金额、使用权限自领 取后有效天数和每人发放张数,上传发放名单,保存发放设置即可成功生成卡券;在筛选条 件中可以根据卡券状态来筛选相应的卡券列表信息,在操作中点击作废卡券/删除可以将该 卡券作废/删除;点击前台发券可以查看前台发券的明细记录,未生效的情况下在操作中点 击作废卡券可以将该卡券作废;点击发放记录可以查看发放明细类别,在筛选条件中可以根 据发放的时间段、领取人身份证号码、卡券类型和发放类型来筛选相应的卡券列表信息,点 击单个卡券使用范围中的查看按钮可以查看使用范围信息,在操作中点击撤回该卡券,即可 取消发放。

Ŀ

		10		< #######	山中四十								
		~		< 10000.000 ·	/ P3#794X								
ñ	首页		批量发券	前台发券	发放记录								
\$	系统管理	~	按模板填	写好客户信息	1.导入后即可实现批量发券。								
	商品管理	~											
Ö	营销活动	~	+ 自动批	副发券							卡券状	态	▼ 搜索 Q
	房价活动		卡券名称	卡券类型	卡券内容	使用限制	使用范围	是否多次使用	卡券額度	发放名单	发放时间	状态	操作
	卡券管理		测试	商品券	满200元送10.0元商品满减券	自领取后1天有效	查看	否	10.00元	查看	2019-09-24 11:05:20	生效	♦作度卡券
	手动发券												◆删除
	绝地求生活动												
	英雄联盟活动								38 1/1	贝 (共1號记录)	自风上一风	下一贝	〒〒10歳 ▼
	幸运抽奖												
h	报表中心	~											
8	徵信公众号	~											
Ø	会员管理	~											
79	财务管理	~											
	(%)												

a	/ *	•	倄 营销活动 > 前	治手动发券 > 内容列票	ξ.										
ñ	首页		批量发券 前	台发券 发放记录											
۰	系统管理	~	在这里配置、	管理在前台手动发放	的优惠券										
	商品管理	~		TATHE BETTHET WAARDON											
ũ	营销活动	~	卡券名称	卡券类型	卡券内容	自领取后有效天数	使用范围	是否多次使用	状态	操作					
- 1	房价活动		dw	房费券	3折房费折扣券	无限制	查看	是	待生效	✿作废卡券					
	卡券管理														
•	手动发券														
ź	绝地求生活动														
- 3	英雄联盟活动														
- 3	幸运抽奖														
hit	报表中心	~													
8	微信公众号	~													
0	会员管理	~													
79	财务管理	~													
	(

a	1 🖌 😫 🕻	*	倄 营销活动 >	收银台手	动发券 > 领	収列表												
ñ	首页		批量发券	前台发券	发放记录													
¢	系统管理	~															_	
9	商品管理	~	发放时间:		开始时间		● 结束时间	**	今天	昨天	前天	最近7天	最近30天	本問	上周	本月上月	3	
ö	营销活动	~	领取人身份证	号码:	身份证号													
	房价活动		1 No. 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10		A \$7344 TH	- 244												
	卡券管理		卞芬奕尘:		王司突望	た芬	*											
	千动岩类		发放类型:		全部		٣											
	-3-WIRC33				查询													
	把地米生活动			_														
	英雄联盟活动		领取人	身份证号	码	发放时	间		发放类型		卡券类型	Į	卡券内容		张数	使用范围	1	操作
	幸运抽奖			010802		2019-0	8-09 02:47:26		批量发放		房费券		9折房费折扣券		9	查看		撤回该卡券
hh	报表中心	~		010803		2019-0	8-09 02:47:28		批量发放		房费券		9折房费折扣券		9	查看		撤回该卡券
۵	微信公众号	~		010805		2019-0	8-09 02:47:29		批量发放		房费券		9折房费折扣券		9	查看		撤回该卡券
0	会员管理	~		010806		2019-0	8-09 02:47:30		批量发放		房费券		9折房费折扣券		9	查看		撤回该卡券
	Duk for Anti-TEE			010807		2019-08-09 02:47:31			批量发放		房费券		9折房费折扣券		9	查看		撤回该卡券
11	NHBHE (~		010808		2019-08-09 02:47:33			批量发放		房费券		9折房费折扣券		9	查看		撤回该卡券
	(«)			010809		2019-08-09 02:47:34			批量发放		房费券		9折房费折扣券		9	查看		撤回该卡券
				010810		2019-0	8-09 02:47:35		批量发放		房盡券		9折房费折扣券		9	查看		撤回该卡券

3.4. 绝地求生活动

登录自家酒店的后台系统,进入营销管理下的绝地求生活动,点击基础配置可以设置活动配置,在活动类别的开关中可以开启或关闭活动,在操作中可以查看发放记录和活动说明,还

可以在编辑活动修改活动方案;点击发放记录可以查看中奖客户获券明细类别,在筛选条件中可以根据中奖的时间段、中奖身份证号码、活动名称和奖品类型来筛选相应的获券列表信

息。

al	1	0 8	😭 苔销活动 > 绝地求	◊生活动 > 内容列表								
* 1	首页		基础配置发放记	录								
¢ 3	系统管理	~	活动配置:									
	商品管理	~										
Ŭ i	营销活动	~			活动			卅关		3	醫作	
- 房	价活动											
+	#券管理			17	绝地求生			日天闭	±	百 记录 编	續活动 >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	古动说明
- ₹	动发券											
• 绝	她求生活动											
- 英	雄联盟活动			1	绝地求生周排名活	ನು		已关闭	查	看记录 编	續活动	舌动说明
- 	运抽奖		W									
lad 3	很表中心	~										
& 8	敗信公众号	~										
0 2	会员管理	~										
44 0	财务管理	~										
al	1	0 8	合 营销活动 > 绝地对	求生活动 > 领取列表								
*	首页		基础配置发放记载									
٥.	系统管理	~										
9	商品管理	~	中奖时间:	开始时间	○ 结束时间		今天 昨天	前天 最近7天	最近30天			
n s	营销活动	~	中奖身份证号码:	身份证号								
- 房	阶活动		活动名称:	全部	Ŧ							
- +	券管理		奖品类型:	全部	Ŧ							
- ₹	动发券		e soll of Sada									
• 维	她求生活动			章问								
- 英	雄联盟活动		中奖人	身份证	机器号	中奖时间		活动名称	活动内容	活动奖品		是否使用
- 幸	运抽奖											
<u>lan</u> 4	&表中心	~										
0	政信公众号	~										
0 1	会员管理	~										
44 9	财务管理	~										
	(%)											

3.5. 英雄联盟活动

登录自家酒店的后台系统,进入营销管理下的英雄联盟活动,点击基础配置可以设置活动配置,在活动类别的开关中可以开启或关闭活动,在操作中可以查看发放记录和活动说明,还可以在编辑活动修改活动方案;点击发放记录可以查看中奖客户获券明细类别,在筛选条件中可以根据中奖的时间段、中奖身份证号码、活动名称和奖品类型来筛选相应的获券列表信息。

a	/ 🗑	0 8	倄 营销活动 > 绝英雄	联盟活动 > 内容列表	ē							
會 前	<u>م</u>		基础配置发放记录	2								
\$ #	充管理	~	■ 活动配置:									
9 商品	品管理	~										
0 苛	消活动	~			活动		开关				操作	
房价	活动			4								
卡勞	管理				英雄联盟奖励	动活动	已启动			查看记录	编辑活动	活动说明
- 手动	的发券											
绝地	的求生活动											
▶ 英雄	联盟活动											
- 幸运	抽奖											
<u>」</u> 报题	表中心	~										
8	言公众号	~										
① 会员	员管理	~										
Y I Rig	务管理	~										
	۲											
al	1	¢\$	倄 营销活动 > 英雄歌	·盟活动 > 领取列表								
合前	页		基础配置发放记录	₹								
0 E	充管理	~										
9 商品	品管理	~	中奖时间:	开始时间	● 结束时间		今天昨天前	E 最近7天	最近30天			
6 部	消活动	~	中奖身份证号码:	身份证号								
房价	活动		活动名称,	全部								
卡劳	管理			_m								
手动	波券		奖品类型:	至即	· ·							
绝地	财生活动			查询								
▶ 英雄	联盟活动		中奖人	身份证		中奖时间	活动	御		活动奖品		是否使用
幸运	E抽奖											
<u>」</u> 报	表中心	~										
▲ 微信	言公众号	~										
回 会词	员管理	~										
44 . Rate	8管理	~										
	۲											

3.6. 幸运抽奖

登录自家酒店的后台系统,进入营销管理下的幸运抽奖,点击设置可以设置活动配置的活动 开关按钮是否开启和参与方式,在奖品设置中新增奖项,设置奖项的中奖概率,选择奖品、 总数限制和出奖限制,保存后即可成功设置配置,在奖项设置列表的操作中点击修改/删除/ 下移/上移按钮,可以修改/删除/下移/上移奖项设置;点击幸运抽奖记录可以查看中奖客户 信息,在筛选条件中可以根据抽奖的时间段、身份证号码、终端和奖品类型来筛选相应的客 户列表信息。

	네 / 철	00	设置 幸运捕	类记录								
	谷 首页		幸运抽奖,是	皆会员用户使	用积分参加幸运大转盘的							
	系统管理				设置奖项				×			
● 割削減 ● 第二 ● 割割等 ● 田 分 ● 梁品章梁品 ● 考問語 ● 号方法: ● 号方法: ● 号方法: ● 宇安和君: ● 小学和君: ● 小学和君: ● 日 分 ● 梁品章梁品 ● ○ ○ ○ ○ ● ○ ○ ○ ● ○ ○ ○ ● ○ ○ ○ ● ○ ○ ● ○ ○ ○ ● ○ ○ ● ○ ○ ○ ● ○ ○ ● ○ ○ ● ○ ○ ○ ● ○ ○ ● ○ ○ ● ○<	8 商品管理											
解(活动) 新生活 # # # # # ● 与方: # # # # # ● ● ○ ● # # # # # ● ● ○ ● # # # # # ● ○ ● # # # # # ● ○ ● # # # # # ● ○ ● # # # # ● ●	谷 营销活动		配置		奖 品:	◉谢谢参与	ィ◎积分()奖品库奖品				
	房价活动			活动开关:								
単式20月 単点位目 ●	卡券管理			参与方式:	中奖概率:			% 当前可输入范围 0 - 1009	%			
●他花花生活的 ●	手动发券		奖品设置(新			0.70844						
東藤田田志初 出 安田和 山 安田和 一 大村最多出 次 山 秋田小 「 「 「 「 」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」」 一 山 安田和 - 山 安田和	绝地求生活动				尽数限制:	◎尤限制	0			修改时间		
 ● 素田振客 ● 2019-09-24 首 2019-09-24 首 45 前天 前天 御近7天 御近90天 	英雄联盟活动				出奖限制:	◎无限制	0	天内最多出次				
▲ 該田公久与 ◆ ● 該田公久与 ◆ ● 該田公元 ● ● ○ ○ ● ● 該田公元 ● ● ○ ● ● ○ ● ● ○ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	幸运抽奖											
 ○ 商品公共 ● 会話第 ● 会話第 ● の 	山山报表中心											
 ○ 金麗語 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	🔥 微信公众号											
★ 2019-09-24 首 2019-09-24 首 2019-09-24 首 2019-09-24 首 全天 昨天 前天 保近下 最近20天	◎ 会员管理								半闭 施会			
 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	¥4 财务管理								XI4J WEAE			
	(M											
Image: Constraint of the symbol of the s			_						_			
→ 首页 → → →	al 🖌 皆	o;	☆ 昔销活动 >	幸运抽奖 > 抽	奖记录							
 ▲ 系統管理 ◇ ● 2019-09-24 ● 2019-09-24 ● 2019-09-24 ● 今天 ● 赤天 ● 赤天 ● 最近9天 ● 最近30天 	★ 首页		设置 幸运报	#奖记录								
● 商品管理 ✓ 抽笑时间: 2019-09-24 首 2019-09-24 首 今天 昨天 前天 最近30天	系统管理	~				_						
	9 商品管理	~	抽奖时间:	2019-09-24	2019-09-24		今天間	天 前天 最近7天	最近30天			
☆ 實調活动 ◇ 身份证号码: 身份证号	音销活动	~	身份证号码:	身份证号								
	房价活动		终端:	全部	Ŧ							
- 房价活动 终端: 全部 v	卡券管理		ž品举型 ·	全部	Ŧ							
房价活动 终端: 全部 - 标梦理 22月采刊: 本部	手动发券		天 如天王 ·	TRP								
- 房价活动 终端: 全部 ▼ - 序行语语 炎品类型: 全部 ▼	绝地求生活动			查询								
- 房价满却 终端: 全部 ▼ - 序省遭理 火品类型: 全部 ▼ - 手动发芽 全部 ▼ - 停地求生活动 重匀	英雄联盟活动		中奖人		身份证	来源		奖品名称	中奖时间		是否使用	
一 府价茶动 2 6% 2 6% ▼ 1 存参管理 2 6.35 26.35 ▼ 2 存动发券 全部 ▼ ▼ 2 行动发券 全部 ▼ 2 行动发券 ● ● 2 行动火告 ● ● 2 行动火告 ● ● 2 存越未留法の ● ● 1 存成人 ● ● 2 夜越常登法の ● ●	▶ 幸运抽奖											
- 房价流动 発講: 全部 - - 存档音理 -	山根表中心	~										
● 府公志30 ● 月始音型 ● 全部 ● 空部 ● 回 ● 空部 ● 空部 ● 空部 ● 回 ● 空部 ● 回 ● 空部 ● 回 ● 空部 ● 回<	💩 微信公众号	~										
· 新信 · 新信 · 金部 · 金部 · 金部 · 安島 · • 安島 · • 安島 · • · • · • · • · • · • · • · • · • · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	● 会员管理	~										
● 府活动 ● 井岩で ● 卡岩で ● 全部 ● 市力次券 ● 全部 ● 市力次券 ● 全部 ● 市政大学 ● 伊文人 ● 市政大学 ● 御証 ● 北京大学 ● 御証 ● 加速 ● 御証 ● 小学 ● 御証 ● 御証 ● 御証	₩ 财务管理	~										
● 所活动 ● 介格団 ● 存移団 ● 全部 ● 行政方案 ● 全部 ● ため生活动 ● 合部 ● 政策構造法の ● ● 加速の ● ● 加速の ● ● 加速の ● ● ●												
☆ 首期活动 ◇ 身份证号号: 身份证号	 ● 商品管理 ● 費佰活动 ● 房价活动 - 卡努管理 - 手动发券 ● 使地联型活动 - 英雄联盟活动 > 契遠抽実 ▲ 报表中心 	~	抽奖时间: 身份证号码: 终端: 奖品类型: 中奖人	2019-09-24 身份证号 全部 查询	 2019-09-24 ▼ ▼ ▼ 身份証 	常	今天 能	天 前天 最近7天 夏品名称	最近30天 中交时间		是否使用	
☆ 含物活动 ◇ 身份证号码: 身份证号	音销活动	~	身份证号码:	身份证号								
	● 营销活动	~	身份证号码:	身份证号								
	8 营销活动	~	自心沉思现。	自心证具								
		Ť	- 0	- 0.77								
	100 商品管理	~										
	9 商品管理	~	加关时间。		_							
	9 商品管理	~	抽奖时间:	2015-05-24	2013-03-24							
	9 商品管理	~	抽笑时 同:	2010 00 24	2013 03 24							
	9 商品管理	~	ш х иле).									
	A 费销活动	~	百八江日初,	D/WTR								
	音销活动	~	身份证号码:	身份证号								
	房价活动		终端,	全部	Ŧ							
房价活动 终端, 全部 *	卡券管理		2-2 grift -	TTHE								
- 房价活动	手动发券		奖品类型:	全部	Ŧ							
房价活动 终端: 全部 ▼ 卡券管理 梁品类型: 全部 ▼	绝地求生活动			查询								
房价活动 终端: 全部 中考管理 尖品类型: 全部 中新发券 全部 v 中新文券 查询	英雄联盟活动		中奖人		身份证	来源		奖品名称	中奖时间		是否使用	
- 房价流动	▶ 幸运抽奖											
- 房价流动 発講: 全部 マ 4 特普理 発品受型: 全部 マ 2 升波发券 全部 マ 6 地球生活动 中央人 身份正 東羅 契晶名称 中央时间 • 英遊龍祭 ● ● ●	山 报表中心	~										
	微信公众号 微信公众号	~										
- 房价流动	(1) 会员管理	~										
● 府活动 ● 時活动 ● 市分音型 ● 全部量 ● 市力な券 ● 全部 ● 市力な券 ● 全部 ● 市力な券 ● 白田 ● 市力な券 ● 白田 ● 東山田 ● 伊田 ● 市田 ● 伊田 ● 市田 ● 伊田 ● 日田< ● 伊田 ● 日田 ● 伊田 ● 日田< ● 日田 ● 日田 ● 日田	 会员管理 	~										
R/A30 Arbitration Arbitration <	11 财务管理	~										
● 所活动 ● 介格団 ● 存移団 ● 全部 ● 行政方案 ● 全部 ● ため生活动 ● 合部 ● 政策構造法の ● ● 加速の ● ● 加速の ● ● 加速の ● ● ●												
R/ABA Arbite												

- 4. 报表中心
- 4.1. 营业报表

登录自家酒店的后台系统,进入报表中心下的营业报表,点击营业报表可以查看营业报表的 信息,在筛选条件中可以根据年、月、日时间段来筛选相应的营业报表列表信息,点击相应 的数据可以跳转去对应的营收明细表中查看明细列表;点击营业收入明细表可以查看营业收 入明细表的信息,在筛选条件中可以根据收入类别下相应设置的条件来筛选相应的营业收入 明细表列表信息,还可以导出 excel 到本地查看,在列表中点击单条卡券抵扣金额可以查看 到卡券详情,点击付款单号可以查看该订单详情;点击客房销售明细表可以查看客房销售明 细表的信息,在筛选条件中可以根据宾客类型、入住类别和时间段来筛选相应的房客销售明 细列表信息,还可以导出 excel 到本地查看;点击营业支出明细表可以查看营业支出明细表的信息,在筛选条件中可以根据状态、报销月份和报销人姓名/报销单号来筛选相应的营业 支出明细列表信息,还可以导出 excel 到本地查看,在操作中点击详情可以查看该条支出详 情内容。



al 🖌 皆	¢\$	★ 报表中心 > 营业	【表 > 营业支出明细表										
谷 首页		营业报表 营业收	入明细表 客房销售明细;	表 营业支出明细表									
系统管理	~	▲ 导出excel						状态 ▼ 报销	月份 ▼ 报销人	生名/报销	前单号		搜索 Q
9 商品管理	~	报销单号	报销类别	报销金额	备注	报销人	创建人	Ê	则建时间		状态	ž	操作
音销活动	~	BX0001	原材料采购	¥100.00	111	11	ІЬ001	2019-0	9-13 08:10:22		待打	款	详情
山 报表中心	~	BX0003	原材料采购	¥ 50.00		小李	ІЬ001	2019-0	5-27 09:31:11		完成	ż	详情
曹业报表		BX0004	工资	¥ 15.00		收银	Ib001	2019-0	5-27 09:31:48		完成	Ś	详情
绩效报表		BX0001	营业税金	¥1880.00		TYE	Ib001	2019-0	6-18 14:52:19		完成	2	详情
交班报表								第 1/1 页 (共4条记录)	首页上一页	1	下一页	末页	每页10条 🔻
异动报表													
一 付款订单													
综合报表													
微信公众号	~												
● 会员管理	~												
判 财务管理	~												
(<)													

4.2. 绩效报表

登录自家酒店的后台系统,进入报表中心下的绩效报表,点击房扫业绩汇总表可以查看房扫 业绩汇总表的信息,在筛选条件中可以根据时间段来筛选相应的房扫业绩汇总表列表信息, 点击房扫业绩明细报表按钮可以查看房扫业绩明细列表,在筛选条件中可以根据时间段和房 型来筛选相应的房扫业绩明细列表信息,还可以导出 excel 到本地查看;点击前台业绩汇总 表可以查看前台业绩汇总表的信息,在筛选条件中可以根据时间段来筛选相应的前台业绩汇 总表列表信息,点击前台业绩明细报表按钮可以查看前台业绩明细列表,在筛选条件中可以 根据时间段和操作人来筛选相应的前台业绩明细列表信息,还可以导出 excel 到本地查看。

-	i 💉 😤	0 8	倄 报表中心 > 绩效报	表 > 房扫)	业绩汇总列表													
ñ	首页		房扫业绩汇总表	前台业绩汇总	表													
\$	系统管理	~	开始时间		结束时间	🗂 查询 Q				房扫业续明细表								
	商品管理	~					房扫业组	記总表		导出excel								
Ũ	营销活动	~				员工姓名	打扫空脏数	打扫住脏数	合计									
hil	报表中心	~		a123456 59 7 66														
	营业报表			a123456 59 7 66 by001 17 6 23														
•	绩效报表					保时捷	47	3	50									
	交班报表					张阿姨	104	6	110									
	异动报表					李阿姨	5	1	6									
	付款订单					总计	232	23	255									
	综合报表																	
۵	微信公众号	~																
0	会员管理	~																
79	财务管理	~																

a	I 🖌 🗑 🤇	8	★ 报表中心 > 绩效	服表 > 房扫业绩明细列表				
*	首页		房扫业绩汇总表	前台业绩汇总表				
¢	系统管理	~	开始时间		●房型▼	打扫人	房扫业续汇总。	ŧ
	商品管理	~			打扫前房态	T		_
Ũ	营销活动	~				房扫业续明细表		导出excel
dil	报表中心	~	房号	房型	打扫前房态	打扫完成时间	打扫人	操作员
	营业报表		8101	单人间	空脏	2019-06-06 11:48:36	张阿姨	sy
•	绩效报表		8103	单人间	空脏	2019-06-06 13:29:27	张阿姨	sy
	交班报表		8105	单人间	空脏	2019-06-06 14:04:36	张阿姨	1
	异动报表		8106	单人间	空脏	2019-06-06 14:04:41	张阿姨	1
	付款订单		8108	单人间	空脏	2019-06-06 18:16:10	张阿姨	1
	综合报表		8107	单人间	空脏	2019-06-06 18:16:15	张阿姨	1
0	微信公众号	~	8103	单人间	空脏	2019-06-10 09:51:05	张阿姨	1
0	会员管理	~	8105	单人间	空脏	2019-06-10 09:51:12	张阿姨	1
VE	财务管理	~	8106	单人间	空脏	2019-06-10 09:51:23	张阿姨	1
n	(K)	-	8101	单人间	空脏	2019-06-10 10:05:17	张阿姨	1

第 1/26 页(共260条记录) 首页 上一页 1 2 3 4 5 6 ... 26 下一页 末页 每页10条 *

- 4	al 🖌 🚼 🕫	;	报表中心 > 绩效报表 > 前结	台业绩汇总列表				
ñ	首页		房扫业绩汇总表 前台业绩汇	总表				
¢	系统管理	~	开始时间	结束时间	箇 査询 Q			前台业绩明细表
	商品管理	~				前台业绩汇总表		导出excel
Ő	营销活动	~			员工姓名	开房数合计	接待回队数	
hid	报表中心	~			sy	531	0	
	营业报表				002	174	0	
ł	绩效报表				1	46	0	
	交班报表				总计	751	0	
	异动报表							
	付款订单							
	综合报表							
8	微信公众号	~						
0] 会员管理	~						
Ÿ!	财务管理	~						
	(*)							
	a 🕜 😸 🕫		4 据表由心 > 纬边招表 > 前台	☆小/纬明细別帯				
			and a second sec	*11.007304730A				

谷 首页		房扫业绩汇总表	前台业绩汇总表					
系统管理	~	开始时间	● 结束	时间 🗎 操	作人	前台』	/绩汇总表	
● 商品管理	~				前台业绩明细	一 表		导出excel
菅销活动	~	操作人	房号	房型	宾客姓名	宾客类型	详情	入住时间
山 报表中心	~	sy	8101	単人间	al	散客		2019-06-10 11:00:13
营业报表		1	8101	单人间	3243	散客		2019-06-10 11:05:31
续效报表		1	8101	单人间	123	散客		2019-06-10 11:22:05
交班报表		1	8101	单人间	234	散客		2019-06-10 11:22:05
异动报表		1	8304	豪华大床房	刘洋	散客		2019-06-10 11:58:02
付款订单		1	8305	豪华大床房	张三	散客		2019-06-10 11:59:03
综合报表		1	8102	单人间	鸿飞	OTA		2019-06-10 13:35:44
🚯 微信公众号	~	1	8102	单人间	王王	OTA		2019-06-10 13:49:12
● 会员管理	~	1	8203	双人间	青铜	ΟΤΑ		2019-06-10 13:49:12
州 财务管理	~	1	8203	双人间	黄铜	散客		2019-06-10 13:55:26
					第 1/76 页 (共751条记录	(2) 首页 上一页 1	2 3 4	5 6 76 下一页 末页 每页10条 ▼

4.3. 交班报表

登录自家酒店的后台系统,进入报表中心下的交班报表可以查看交班报表的信息,在筛选条件中可以根据年、月、日时间段来筛选相应的交班报表列表信息,点击相应的数据可以跳转 去对应的交班明细表中查看明细列表;点击班次已结明细表可以查看班次已结明细表的信息,

X

在筛选条件中可以根据班次结束时间点、类别和已结方式来筛选相应的班次已结明细表列表 信息;点击班次未结明细表可以查看班次未结明细表的信息,在筛选条件中可以根据班次结 束时间点、类别和未结方式来筛选相应的班次未结明细表列表信息。



al -	1	08	 钟心 > 交班报表 > 内容列表									
i	颉											
¢ š	能统管理	~								THE		
9 1	新品管理	~									CHARACTER I	
Ö 1	前消活动	~	班次已结明细表 当班人员: 班次时间:2019-	09-24 14:26:27	- 2019-09-24 1	4:55:28						
<u>dd</u> #	股表中心	~	单号 类别 •	详情	已结金额	已结方式 🔹	已结时间	状态	备注	房号	入住人	操作员
苔	业报表						2019-09-24					
绩	效报表		FF1909241417480 病费现付	房费现付	20.00	现金	14:27:45	已完成		8103	868	002
交	班报表		FF1909241057500 時 農现付	房费现付	54.80	现金	2019-09-24 14:28:29	已完成		701	pop3	002
异	动报表				4.00	ΠA	2019-09-24	244				
付	款订单		FF1908081424000 周 觀现付	房费坝付	1.00	现金	14:28:42	日元成		1110	A	sy
综	合报表		YJ190913020735014 期 金	押金	87.00	现金	2019-09-24 14:28:42	已完成		1110	А	002
B (1	如言公众号	~	551000120207250 中市田川	** T 4	61.60	市会	2019-09-24			1110		
0 2	⊰ 员管理	~	FF1909150207350 隨額30行	1751993现代了	01.00	观霊	14:28:42	口元战		1110	A	sy
11 R	· 勝管理	~	YJ190901105629016押金	押金	12.00	现金	2019-09-24 14:28:49	已完成		8107	许武	002
	(%)		FF1909011056290 周费 现付	房费现付	12.00	现金	2019-09-24	已完成		8107	许武	002

谷 首页												
系统管理	~									班	次结束时间	(の) 彼素
● 商品管理	~											
普納活动	~	班》	欠未结明细表 人员: 班次时间::	2019-09-24 14:26:2	7 - 2019-09-24	14:55:28						
山报表中心	~	Ē	单号 类别	▼ 详情	未结金额	未结方式 🔹	未结时间	状态	备注	房号	入住人	操作员
普亚报表		FF190	9141101130 愧婁 现	付 房费现付	1656.00	现金	2019-09-14 11:01:13	已完成		8303	许武	sy
 交班报表 导动报表 		YJ190	807183212010押金	押金	88.00	现金	2019-08-07 18:32:12	已完成		8386	许武	sy
一付款订单		FF190	8071832120 應 费现	付 房费现付	60.00	现金	2019-08-07 18:32:12	已完成		8386	许武	sy
→ 综合报表 ▲ 微信公众号	~	YJ190	902111711016鉀金	押金	88.00	现金	2019-09-02 11:17:11	已完成		8387	许武	sy
 会员管理 	~	FF190	9021117110)房 勝现	付 房费现付	65.00	现金	2019-09-02 11:17:11	已完成		8387	许武	sy
¥¶ 财务管理	~	FF190	8061651470 39费 现	付 房费现付	1.00	现金	2019-08-06 16:51:47	已完成		8312	刘洋	002
		YJ190	806163634024鉀金	押金	88.00	现金	2019-08-06 16:36:35	已完成		8392	刘洋	002

🔜 🖍 🦉 🥵 🖓 报表中心 > 交班报表 > 内容列表

4 . .

4.4. 异动报表

登录自家酒店的后台系统,进入报表中心下的综合报表可以查看异动报表的信息,在筛选条 件中可以根据时间段来筛选相应的异动报表列表信息,点击异动明细报表按钮可以查看异动 明细列表, 在筛选条件中可以根据时间段和类别来筛选相应的异动明细列表信息, 还可以导

			71900000 · 70000	1)2R								
😭 首页		开始时间	#	结束时间		•	查询 Q				异动明细报表	ā
系統管理	· ·								异动汇总报表		导出excel	
● 商品管理	· ·					类别			发生次数			
🏠 营销活动	· ~					修改房价			46			
山报表中心	· · ·					修改起步	费		3			
营业报表						修改超时	费		1			
绩效报表						零消费退	房		52			
交班报表						退定金			2			
▶ 异动报表						合计			104			
付款订单												
综合报表												
微信公众	/号 ~											
 会员管理 	· ·											
	©											
	8 00		异动报表 > 明细环	〕表								
★ 首页		2040 p+//7	69									
▲ 玄统管理) I MEHULIPU		Add The photo to 100		AA	-81	-	•			Paramet
	· · ·			结束时间	1	<u>۳</u> *	[3] V	查询	۹			异动汇总报表
9 周前宮堆	· ·			结束时间		₩ ×	191 v	查询 异动明细	Q 报表			异动汇总报表 导出excel
普 音销活动		类别	子分类	结束时间修改前	修改后	● 火	∃ ▼	查询 异动明细 客别	Q 假表 单号	备注	操作员	异动汇总报表 导出excel 操作时间
	· ~	类别 修改房价	子分类入住修政房价	结束时间 修改前 88.00	修改后 10.00	● 类	 割 ▼ 入住人 徐元 	查询 异动明细 客别	Q 股表 单号 CK1906142118050125	备注	操作员 Sy	牙おにご振ま 号 出excel 操作时间 2019-06-14 21:17:31
山报表中心	· ·	类别 修政房价 修改房价	子分类 入住修政房价 入住修政房价	结束时间 修改前 88.00 88.00	修改后 10.00 10.00	の の に に の の に に の の に の に の の に の の に の の に の	 副 文佳人 (永元、) (永元、) (永元、) 	查询 异动明细 客别	Q 股表 单号 CK1906142118050125 CK1906142120190168	备注	操作员 sy sy	井市江と伝表 登世excel 課作時间 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:19:51
山 报表中心 营业报表		<u>类别</u> 修改房价 修改房价 修改房价	子分类 入住修改房价 入住修改房价 入住修改房价	结束时间 修改前 88.00 88.00 99.00	修改后 10.00 10.00 50.00	() () () () () () () () () () () () () (· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	章词 异动明细 客别	Q Bæ #9 CK1906142118050125 CK1906142120190168 CK1906142120190168 CK1906142126410164	 畜注 124 	操作员 5y 5y 1	分割におけた 学社excel 操作时间 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:19:51 2019-06-14 21:25:49
山 扱表中心 一 普业报表 - 绩效报表		类别 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价	子分类 入住修改房价 入住修改房价 入住修改房价 入住修改房价	 结束时间 修改前 終2.00 終2.00 終2.00 99.00 99.00 	修改后 10.00 50.00 50.00	の の の の の の の の の の の の の の	 ・ ・	查询 异动明细 客别	Q 協会 単写 CK1906142118050125 CK1906142120190168 CK1906142126410164 CK1906142149000154	 ···· ··· ···	操作员 5y 5y 1 5y	分割におけた 学社excel 課作时间 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:25:49 2019-06-14 21:25:49 2019-06-14 21:48:07
山 报表中心 一 营业报表 - 绩效报表 - 交班报表		类别 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价	子分类 入住修故房价 入住修故房价 入住修故房价 入住修故房价	结束时间 修改前 88.00 88.00 99.00 99.00 88.00	(砂水) (砂水) (10.00 (10.00 (10.00 (10.00) (10.0) (10.00)	() () () () () () () () () () () () () () () () () () () () () () () () () ()	 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	查询 异动明细 客别	Q Bb; #9; CK1906142118050125 CK1906142120190168 CK1906142126410164 CK1906142126410154 CK1906142149000154 CK1906181431360176	裔注 124 123	操作员 5y 5y 1 5y 002	けるにこちまた 使社をなら 使社をなら 使社をなら 使社をなら たいのでは、11:17:31 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:25:49 2019-06-14 21:48:07 2019-06-18 14:31:12
通报表中心 营业报表 绩效报表 交班报表 异动报表		类别 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价	子分类 入生修改房价 入生修改房价 入生修改房价 入住修改房价 入住修改房价 入住修改房价	 結束时间 修衣前 88.00 88.00 99.00 99.00 88.00 88.00 88.00 88.00 	(修改に) 10.00 10.00 50.00 50.00 50.00 80.00		 ママン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・マン・	查询 异动明细 客别	Q #5 CK1906142118050125 CK1906142120190168 CK1906142126410164 CK1906142126410154 CK1906181431360176 CK190618143230105	 ····· ··· ···	接作员 5y 5y 1 5y 002 002	けるにこちまた 日本 日本
山 报表中心 - 营业报表 - 透如报表 - 交班报表 - 交班报表 - 行款订单		类别 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价 修改房价	子分类 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价	 結果时间 修改前 88.00 99.00 99.00 88.00 88.00 88.00 88.00 99.00 	(修改に) 10.00 50.00 50.00 80.00 10.00		 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	查询 异动明细 客别	A #5 CK1906142118050125 CK1906142120190168 CK1906142126410164 CK1906142126410154 CK1906181431360176 CK1906181434220105 CK1906181434230169	备注 124 123	提作员 シダ シダ シダ シダ シダ シダ シダ シダ	おおことは共 学社になら 学社になら 学社になら 学社になら プローの6-14 21:17:31 2019-06-14 21:25:49 2019-06-14 21:48:07 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:34:40 2019-06-18 14:59:21
山 报表中心 - 营业报表 - 营业报表 - 茨汰报表 - 茨犹报表 - 茨犹报表 - 广动报表 - 竹款订单 - 综合报表		类别 修改房价	子分类 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价 入生修政房价	 結束時间 修改前 88.00 88.00 99.00 88.00 88.00 88.00 99.00 88.00 99.00 360.00 	(%) (%) 10.00 1 10.00 1 50.00		 ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	☆前の 御前 御 御前 御 御 御 御 御 御 御 御 御 御 御前 御 御 御 御前 御 御 御 御前 御前 御 御 御 御 御 御 御 御 御 御 御 御 御 御	R3 #9 CK1906142118050125 CK1906142120190168 CK1906142126410164 CK1906142126410164 CK1906181431360176 CK1906181434230105 CK1906181434230169 CK1906181435930169 CK1906201136200114	 备注 124 123 房面叫了待跳! 	提作员 シジン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン	おおことは共 学社をなら 学社をなら 学社をなら 学社をなら プローの6-14 21:17:31 2019-06-14 21:25:49 2019-06-14 21:48:07 2019-06-14 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:39:21 2019-06-18 14:59:21 2019-06-18 14:59:256
山銀表中心 - 营业报表 - 読汰报表 - 淡汰报表 - 交班报表 - 小款订单 - 综合报表 - 微信公众		类别 修改房价	子分类 入生修政房价		(%%) (%) 10.00 1 10.00 1 50.00 <th></th> <th> ・ ・</th> <th>→ 前 → 前 ・ ・ </th> <th>A A BAS A A B CK1906142118050125 C CK19061421120190168 C CK1906142126410164 C CK1906142126410164 C CK1906181431360176 C CK190618143230105 C CK1906181459330169 C CK1906201136200114 C CK1906232237360132 C</th> <th>备注 124 123 房间叫了特殊排</th> <th>提作员 シジン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン</th> <th>Halt: 1555 Ettexcel WHIBIO 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:17:51 2019-06-14 21:25:49 2019-06-14 21:48:07 2019-06-14 21:48:07 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:35:16 2019-06-18 14:59:21 2019-06-23 22:36:49</th>		 ・ ・	→ 前 → 前 ・ 	A A BAS A A B CK1906142118050125 C CK19061421120190168 C CK1906142126410164 C CK1906142126410164 C CK1906181431360176 C CK190618143230105 C CK1906181459330169 C CK1906201136200114 C CK1906232237360132 C	备注 124 123 房间叫了特殊排	提作员 シジン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン	Halt: 1555 Ettexcel WHIBIO 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:17:51 2019-06-14 21:25:49 2019-06-14 21:48:07 2019-06-14 21:48:07 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:35:16 2019-06-18 14:59:21 2019-06-23 22:36:49
山 报表中心 - 营业服表 - 绩效报表 - 绩效报表 - 支班服表 - 月动服表 - 付款订单 - 综合报表 ③ 信公众 ③ 含点管理		类别 停边房价 停边房价 停边房价 停边房价 停边房价 停边房价 停边房价 停边房价	子分类 入住修政房价		(%20.6 (%20.6<	Image: Section 1 Image: Section 1<	() へのののののののののののののののののののののののののののののののののののの	合約 合約 日本 日	RB #9 CK1906142118050125 CK1906142120190168 CK1906142126410164 CK1906142126410164 CK1906181431360176 CK190618143220105 CK190618143230169 CK1906181439330169 CK1906201136200114 CK1906181439330169 CK1906181439330169 CK1906181439330169 CK1906191853040103	 	提作员 ジン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン	おおことは共 学社をなら 学社をなら 学社をなら 学社をなら プレート 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:25:49 2019-06-14 21:48:07 2019-06-14 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:39:21 2019-06-18 14:59:21 2019-06-23 22:36:49 2019-06-19 18:52:18
山 振奏中心 - 吉业报表 - 吉业报表 - 茨班报表 - 交班报表 - 付款订单 - 综合报表 ① 余点管理 * 別 約客管理		类別 修改房价	子分类 入住修政房价		(#35/16) 10.00 10.00 50.00 50.00 10.00 60.00 60.00 8 9.00		 入住人 公元 	查询 异动明细 客别	R3 #9 CK1906142118050125 CK1906142118050125 CK1906142120190168 CK1906142126410164 CK1906181431360176 CK1906181431360176 CK190618143220105 CK190618143220105 CK1906181439330169 CK1906201136200114 CK1906232237360132 CK1906191853040103 CK1906241045500164	 	提作员 ジン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン・シン	Hall: 1954 Chiescel WHIBIO 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:12:549 2019-06-14 21:48:07 2019-06-14 21:48:07 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:35:12 2019-06-18 14:35:6 2019-06-23 22:36:49 2019-06-19 18:52:18 2019-06-24 10:46:16
 ▲ 接表中心 ● 营业报表 ◆ 茨班报表 ◆ 茨班报表 ◆ 芹茄服表 ◆ 付款订单 ◆ 倚相表 ◆ 微信公众 ④ 金质管理 べ 防务管理 (④ 		类別 修改房价 修改房价	子分类 入生修政房价 入生修政房价		(1) (1)		 入住人 公元 	<u></u> 金崎 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	R3 #9 CK1906142118050125 CK1906142118050125 CK1906142120190168 CK1906142126410164 CK1906181431360176 CK190618143220105 CK190618143220105 CK190618143220105 CK190618143220105 CK190618143220105 CK190618143220105 CK1906201136200114 CK1906222237360132 CK1906191853040103 CK190624104500164 CK190624114220141	 	提作員 第445年 第445 第45年 第445 第45 第45 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第 第	Hall: 1954 Chiescel WHIND 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:17:31 2019-06-14 21:12:549 2019-06-14 21:48:07 2019-06-14 21:48:07 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:31:12 2019-06-18 14:35:12 2019-06-18 14:59:21 2019-06-23 22:36:49 2019-06-24 10:46:16 2019-06-24 10:46:16

出 excel 到本地查看。

4.5. 付款订单

登录自家酒店的后台系统,进入报表中心下的付款订单,点击订金可以查看订金列表信息, 在筛选条件中可以根据支付方式、支付状态、支付时间段和预订人姓名/付款单号来筛选相 应的订金列表信息,在列表右上侧点击导出 excel 可以导出订金列表单到本地查看,点击消 费单号可以查看营业收入明细表;点击押金可以查看押金列表信息,在筛选条件中可以根据 入账到的账单、支付方式、支付状态、支付时间段和付款单号来筛选相应的押金列表信息, 在列表右上侧点击导出 excel 可以导出押金列表单到本地查看, 点击消费单号可以查看营业 收入明细表;点击房费现付可以查看房费现付列表信息,在筛选条件中可以根据入账到的账 单、支付方式、支付状态、支付时间段和付款单号来筛选相应的房费现付列表信息, 在列表 右上侧点击导出 excel 可以导出房费现付列表单到本地查看, 点击消费单号可以查看营业收 入明细表;点击结账收款可以查看结账收款列表信息,在筛选条件中可以根据入账到的账单、 支付方式、支付状态、支付时间段和付款单号来筛选相应的结账收款列表信息,在列表右上 侧点击导出 excel 可以导出结账收款列表单到本地查看, 点击消费单号可以查看营业收入明 细表;点击商品现付可以查看结账收款列表信息,在筛选条件中可以根据支付方式、支付状 态、支付时间段和付款单号来筛选相应的商品现付列表信息,在列表右上侧点击导出 excel 可以导出商品现付列表单到本地查看,点击消费单号可以查看营业收入明细表;点击会员充 值可以查看结账收款列表信息, 在筛选条件中可以根据支付方式、支付状态、支付时间段和 付款单号/姓名/身份证来筛选相应的会员充值列表信息,在列表右上侧点击导出 excel 可以 导出会员充值列表单到本地查看,点击消费单号可以查看营业收入明细表;点击 OTA 预付 款可以查看 OTA 预付款列表信息,在筛选条件中可以根据渠道、支付时间段和入住人姓名/ 姓名/OTA 单号来筛选相应的 OTA 预付款列表信息,在列表右上侧点击导出 excel 可以导出 OTA 预付款列表单到本地查看,点击消费单号可以查看营业收入明细表。

Z

al 🖌 😫	0 8		心 > 付款订	単〉订	金																		
★ 首页		订金	押金 房書	眼时	结账收款	次 商品	現付 会	员充值	OTA预约	款													
系统管理	~				支付	方式 ▼	支付状	5. V	支付开始	时间	e		支付約	结束时间	1	=	预	丁人姓名/	寸款单	3	查询 C	L.	
● 商品管理	~										订金	ż									导	texcel :	
音销活动	~								2019-0	09-23	00:07:17~2	019-09-	24 10:	58:08									
山 报表中心	~	(1+****		22.00	7040		75.c.c.	75.000	- 44		+444	+ (-10-1	+4	La D	-	8/6		i	背费详	ŧ			10 the
营业报表		日初年	二方流水 号	190.7E	手机号	兵喜失型	授定房型	判定が	5 1J式	i i	支付方式	文付的	21	94X S	米 · 」 源	人	消费金	消费类	详供	消费单	消费时	退买量	地歌的
绩效报表		승규 :							0.00								0.00	759	19	2	UPJ	0.00	
交班报表																							
异动报表																							
• 付款订单																							
综合报表																							
🔥 微信公众号	~																						
 会员管理 	~																						
₩ 财务管理	~																						
- M - M - M - M - M - M - M - M - M - M	0 8		心 > 付款订	ſ单 〉 押	숲																		
谷 首页		订金	押金 房装	现付	结账收款	次 商品	现付 会	员充值	OTA预约	討款													
系统管理	~				规人	(1) ▼	支付方:	t v	支付状态	٣	支付开始	时间		#	支	付结束日	间	=	付け	款单号			查询 Q
9 商品管理	~		押金 导出ext 2019-09-23 00:07:17-2019-09-24 10:58:08														#excel						
音销活动	~								2019-0	09-23	00:07:17~2	019-09-	24 10:	58:08									
山 报表中心	~	付款前	三方淬水	λ B⊭	*	官安米	入住房	入住房	付款公		支付方	tatat	支付	942	w #	3 <i>4</i> 5		3	肖费详情	ŧ		调款会	调整时
营业报表		号	号	ា	佶	型	型	号	额	E 3	式 3	间	态		源。	kte 人	消费金	消费类	详供	消费单	消费时	额	间
绩效报表		eit :							0.00							0	0.00	709	18	2	199	0.00	
- 交班报表																							
异动报表																							
 付款订单 																							
综合报表																							
🔥 微信公众号	~																						
 会员管理 	~																						
₩ 财务管理	~																						
al 🖌 😫	0 8	报表中	心 > 付款订	単〉房	费现付																		
谷 首页		订金	押金 房書	现付	结账收款	次 商品	現付 会	员充值	OTA预付	欯													
系统管理	~				現人	<u>چ</u> ا ب	支付方	÷. •	支付状态	Ŧ	支付开始	时间		#	支	付结束的	间	#	付	款单号			查询 Q
● 商品管理	~										房费现	时									导	tlexcel	
曾 营销活动	~								2019-0	09-23	00:07:17~2	019-09-	24 10:	58:08									
山 报表中心	~			三方	λ		<u>実</u> 入	λ		支		支	-	操				消费详	情			17.44	17 days 1
营业报表		作	甘歡单号	流水号	账	详情	客 住 美 房	住房	何款金额	何方	支付时间	「秋	* 源	作人	消费	消费	详情		消费单	号	消费时	退款金額	退款的问
绩效报表		5540000	4405750044		~	2	型 型 m~ 畄	5	140.00	π	2010.00	心 士	**	000	3E 40	尖利	701.0	VEEE40	002444	50000100	[H]	86.00	2010
交班报表		FF19092	4105750011	5	人	pops	取 単 客 人	701	140.80	现金	2019-09-	文付	削台	002	26.40	至大 房房	701全 天房房	XFFF19	092410	158080123	09-24	86.00	2019- 09-24
异动报表					衆単		[1]				10:57:50	成功				费	表				10:58:08		14:28:28
 付款订单 															2.00	超时	701超	XFFF19	092414	28250134	2019-		
综合报表																1753段	山房遊				14:28:26		
▲ 微信公众号	~	合计:							140.80						28.40							86.00	
 会员管理 	~																						
₩ 财务管理	~																						
()																							

.al 🖌 🤮	•	▲ 报表中	心 > 付き	次订单 >	结账收款	t.																	
谷 首页		订金	押金	房费现付	结账	肉 肉	品现付	会员充值	OTA预作	訪													
系統管理	~				5	(账到 🔻	支付方	चरें ▼	支付状态	Ŧ	支付到	我的时间	Ê	9	支付结察	東时间	1	-	付款	単号			查询Q
€ 商品管理	~										结明	(北ケキタ									5	Hexcel	
費 营销活动	~								2019-(09-23 (00:07:17	~2019-09-	24 10:58:0	08									
山报表中心	~	(140	140	(- 44-1-	+	+ (+++ 0	***	10/1-			消费	罉情				18 that
营业报表		刊歌単	二方流	x x	な は 情	兵客失型	人任房型	日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	初歌	É X	式	文刊的间	文刊状态	兼源	操作	消费金	消费	<u>ب</u>	详供	消费单	消费时	遊び並	過歌的
绩效报表		승计 :							0.00							0.00	20			5	160	0.00	
交班报表																							
异动报表																							
 付款订单 																							
综合报表																							
微信公众号	~																						
 会员管理 	~																						
₩¶ 财务管理	~																						
(&)																							
						_																	
	• •:	▲ 报表中	いひ > 付ま	饮订单 >	商品购列	ę 																	
▲ 百页		订金	押金	房费现付	结账	枚款 商	品现付 💈	会员充值	OTA预作	款													
系统管理	~						支付方	▼ 3 ₂₁	支付状态	٣	支付升	T始时间	0	1	支付结路	東时间	t	1	付款	单号			查询 Q
● 商品管理	~		商品現付 尋出excel 2019-09-23 00:07:17-2019-09-24 10:58:08																				
音符活动	~								2019-0	09-23 0	00:07:17	~2019-09-	24 10:58:0	08									
山报表中心	~	付款单	号 三方	流水号	房号	入住人	付款金額	支付方式	式 支付	时间	支付制	态 来源	操作人				消费	¥情			退	款金额	退款时间
营业报表							0.00)E	费金被	消费类别	1 # 1	5)A	要甲号	5 消费		0	
绩双报表		ан					0.00							0.							0.1		
导动报表																							
▶ 付款订单																							
综合报表																							
微信公众号	~																						
 ④ 会员管理 	~																						
₩ 财务管理	~																						
••• («)																							
.al 🖌 🏅	*	谷 报表中	₩Ů> 付薪	饮订单⇒	会员充值	1																	
谷 首页		订金	押金	旁费现付	结账	收款 商	品现付 🗲	员充值	OTA预付	欯													
系统管理	~						支付方	▼ 3±	支付状态	Ŧ	支付开	H始时间	ť)	支付结束	東时间	e	1	付款	单号/姓名	/身份证		查询 Q
商品管理	~										会员	充值									导	#excel	
曾 前活动	~								2019-0	9-23 0	0:07:17	~ 2019-09-	24 10:58:	08									
山报表中心	~	订单 号	三方流水 号	姓名	会员卡 号	会员等 级	充值金 额	赠送金 额	卡券抵 扣	实际	支付金	支付方 式	支付时 间	支付态	状来源	操作人	退款金 额	退式	款方	退款时 间	退款备 注	退款状 态	操作人
营业报表		合计					0										0						
绩效报表																							
交班报表																							
异动报表																							
付款订单																							
1月1日日本																							
	*																						
1. 以久告理	~																						
(«)	~																						

.al 🖌 皆	o;	倄 报表中心	> 付賞	♡订单 >	OTA预付調	tr.													
谷 首页		订金 押	金月	考费现付	结账收	款 商品现	付金	会充值 OT.	A预付款										
系统管理	~	渠道 ▼ 入脈开始时间 箇 入账结束时间 箇 入任人姓名/OTA单号 查询 Q																	
● 商品管理	~	OTA預付款										导出excel							
🏠 营销活动	~		2019-09-23 00:07:17 ~ 2019-09-24 10:58:08																
山 报表中心	~	はちゆり ゆう ゆき ンチェ をあるの きば ひょうびょう ひょうがんち ひょうちょう 大阪にたつ 中海 信任 に							退款会額	退款时间									
营业报表		1344-3	10.0	1/3 22	ALLA	NB/M	SHOKE	01104-5	CININA	O TABLE	7 (2003)-9	215BA	DRIPZS	消费类别	详情	金額	消费时间	ACTION TILLIN	ACTIVE DIS
绩效报表		合计							0.00							0.00		0.00	
交班报表																			
异动报表																			
▶ 付款订单																			
综合报表																			
🚯 微信公众号	~																		
① 会员管理	~																		
啊 财务管理	~																		
(K)																			

4.6. 综合报表

登录自家酒店的后台系统,进入报表中心下的综合报表可以查看夜审记录表的信息,在筛选条件中可以根据营业日的时间段来筛选相应的夜审列表信息,在详情中点查看可以查看该条

夜审详情。

al 🖌 皆 🛛	\$	☆ 报表中心 > 综合报表 >	亥审记录表					
谷 首页		营业日开始时间 🏙	营业日结束时间 🛗 🔤	词 Q				
系统管理	~			夜审记录表			导出excel	
9 商品管理	~	夜审模式	夜审开始时间	夜审结束时间	状态	详情	操作员	营业日
音销活动	~	前台手工夜审	2019-09-23 00:07:17	2019-09-24 10:58:08	成功	查看	002	2019-09-23
山报表中心	~	前台手工夜审	2019-09-22 10:55:47	2019-09-23 00:07:17	成功	查看	002	2019-09-22
营业报表		前台手工夜审	2019-09-21 10:55:17	2019-09-22 10:55:47	成功	查看	002	2019-09-21
绩效报表		前台手工夜审	2019-09-20 10:55:24	2019-09-21 10:55:17	成功	查看	002	2019-09-20
交班报表		前台手工夜审	2019-09-19 10:55:19	2019-09-20 10:55:24	成功	查看	002	2019-09-19
异动报表		前台手工夜审	2019-09-18 10:55:19	2019-09-19 10:55:19	成功	查看	002	2019-09-18
付款订单		前台手工夜审	2019-09-17 10:55:20	2019-09-18 10:55:19	成功	查看	002	2019-09-17
▶ 综合报表		前台手工夜审	2019-09-16 17:06:42	2019-09-17 10:55:20	成功	查看	002	2019-09-16
(数信公众号)	~	前台手工夜审	2019-09-15 10:55:15	2019-09-16 17:06:42	成功	查看	sy	2019-09-15
	~	前台手工夜审	2019-09-14 10:55:25	2019-09-15 10:55:15	成功	查看	sy	2019-09-14
U TABE	Ť	前台手工夜审	2019-09-13 08:12:45	2019-09-14 10:55:25	成功	查看	sy	2019-09-13
	~	前台手工夜审	2019-08-03 16:44:46	2019-09-13 08:12:45	成功	查看	sy	2019-09-12
(&)		前台手工夜审	2019-08-02 05:16:07	2019-08-03 16:44:46	成功	查看	sy	2019-08-02
		前台手工夜审	2019-07-06 02:02:50	2019-08-02 05:16:07	成功	查看	sy	2019-08-01

- 5. 微信公众号
- 5.1. 配置

登录自家酒店的后台系统,进入微信公众号下的配置,在微信群组中可以查看内容列表信息。

al 🖌 🞽 🕰	✿ 微信公众号 > 设置 > 内容列表									
谷 首页	微信群组									
系统管理 >										
商品管理 ~										
普 普销活动 ~	网肥名称	同吧名称 阿吧联系人 联系电话 状态 状态变更时间								
Lul 报表中心 V	合肥市6不6酒店	666	18949880818	已加入	2019-07-29 17:48:39					
	合肥市线上测试	17718103361	已加入	2019-06-22 15:08:40						
	合肥市沙特阿拉伯大酒店	wxd	17718103361	已加入	2019-06-22 15:08:06					
配置	合肥市格林豪泰大宾馆	网咖老板	18268930427	已加入	2019-05-29 13:36:11					
 ③ 会员管理 > 										
> 1 财务管理			第 1/1	贝(共4策记录) 自						
	企調酒店曾家后台 © 2019-2025									

- 6. 会员管理
- 6.1. 配置

登录自家酒店的后台系统,进入会员管理下的配置,点击基本配置,可以设置积分系统开关 是否启动,在积分过期设置中设置过期区间或永不过期,在其他设置中设置会员积分不足, 是否不允许退款,在客户自助充值最低金额中设置最低金额数,点击保存即可保存已经设置 的配置。

	φ,	
谷 首页		基础配置 会员导级 充值描述 会员房价 积分群数 积分群数
系统管理	~	
● 商品管理	~	
🏠 营销活动	~	
山根表中心	~	其他设置 10余员积分不足,不允许退款
為 微信公众号	~	客户自助充值最低金额 元
④ 会员管理	~	
• 配置		
- 管理		
财务管理	~	
۲		
		企鹅酒店管家后台 © 2019-2025

6.2. 管理

登录自家酒店的后台系统,进入会员管理下的管理,可以查看会员列表,也可以根据筛选条 件筛选出相应的会员展示信息,在操作中点击修改可以修改会员的基本信息,其中姓名、身 份证和状态不能修改,其他信息均可修改,点击操作中的冻结积分按钮,即可冻结该用户的

积分。

a #E										
會 目以							排序	▼ 会员	等级 ▼ 状态	5 ▼ 身份证号后四位 搜索 Q
系统管理	~	姓名	身份证	手机号	会员等级	余額	剩余积分	累计积分	状态	操作
9 商品管理	~	许武	3424******0014	1311111111	初级会员	98604.19🖹	1543	152	正常	●修改 ●冻结积分
音销活动	~	光慧慧	3408******0125	17718103361	终极会员	5995.99급	19100🖹	13550	正常	✔修改 ▲冻结积分
山 报表中心	~	徐无	3406******4014	18715064594	中级会员	205.81	1303🖹	754	正常	✓修改 上冻结积分
微信公众号 微信公众号	~	吴飚	3406*****4014	15856464856	默认会员等级	200.00를	0	0	正常	●修改 ●冻结积分
 会员管理 	~	曹贵生	3429******1412	13696542009	终极会员	19963.00🖹	40003副	20002	正常	✔修改 上冻结积分
配置		刘洋	3408******1234	13565254528	默认等级	0.00	0	0	正常	●修改 ●修改 ● 冻结积分
管理		刘洋	3408******2534	13562514585	终极会员	21825.11	48000	24000	正常	●修改 ▲冻结积分
₩ 财务管理	~	赵乐	3407******7530	15956667918	初级会员	9657.91	0(2)	0	正常	●修改 ●冻结积分
۲		3/0	3403******6978	18356526556	默认等级	0.003	08	0	正常	▲修改 ● 冻结积分
		998	3406******4014	13752525555	初级会员	1981.97	306🖹	153	正常	●修改 ●冻结积分
							第 1/2 页 (共17条记录)	首页 上	E一页 1	2 下一页 末页 每页10条 *

- 7. 财务管理
- 7.1. 报销管理

登录自家酒店的后台系统,进入财务管理下的报销管理,点击新增报销,可以新增报销单, 选择/修改选择所要报销类别,输入报销人员、报销金额、备注和上传单据,点击保存后可 以提交报销单;点击报销记录,可以查看报销记录,也可以输入筛选条件筛选出对应的报销 记录列表,可以在操作中点击详情查看该报销单的详情,也可以点击编辑未审核的报销单内 容;点击报销审核,可以查看报销审核列表,也可以输入筛选条件筛选出对应的报销审核列 表,在操作中可以查看详情和审核订单通过或不通过;点击报销打款,查看报销打款列表, 也可以输入筛选条件筛选出对应的报销打款列表,在操作中可以查看详情,也可以点击打款 输入打款金额、打款备注和上传凭证图片,点击提交后,即可操作打款成功。

al 🖌 😤	¢\$	斧财务管理 > 报销管理 → 新增报销
谷 首页		新灌捉鹅 报销记录 报销审核 报销打款
系统管理	~	投销类别 (原材料采购) 商品采购 (局料品采购) 工资) 办公用品 () 水电费用 () 营业税金 () 其他费用 修改
● 商品管理	~	お話を目
音销活动	~	
山田报表中心	~	报销金额
微信公众号	~	备注
○ 会员管理	~	
₩ 财务管理	~	
报销管理		
		企調酒店曾家后台 © 2019-2025